

Warszawa, 14 lutego 2024 r.

**ZAPYTANIE OFERTOWE nr Arpe.CEO.300.110.24
w ramach PRZETARGU**

na: usługi kompleksowego doradztwa dotyczącego wyszukania, pozyskania i rozliczenia dotacji i innych środków pomocowych krajowych i zagranicznych na cele inwestycyjne związane odnawialnymi źródłami energii („OZE”) z dnia 14 lutego 2024r. (dalej „Zapytanie”)

Szanowni Państwo,

zapraszamy do składania ofert na realizację usług doradczych, dotyczących wyszukania, pozyskania, rozliczenia dotacji i innych środków pomocowych krajowych oraz zagranicznych na cele inwestycyjne związane z planowaną przez ARP Energia sp. z o.o. inwestycją w zakresie OZE o nazwie „Częstochowski Hub Wodorowy („Inwestycja”)

Poniżej przedstawiamy szczegóły zapytania i wymagań Zamawiającego.

Zamawiający:

- nazwa i adres: ARP Energia sp. z o.o., Aleje Jerozolimskie 61/63, 00-697 Warszawa, Polska
- kapitał zakładowy: 14,2 mln zł.
- struktura właścicielska: 100% udziałów należy do Agencji Rozwoju Przemysłu S.A.
- podstawowa działalność firmy: przygotowanie, budowa i eksploatacja odnawialnych źródeł energii.

I. OPIS PLANOWANYCH INWESTYCJI:

Inwestycja jest przedsięwzięciem inwestycyjnym polegającym na przygotowaniu projektu budowy, uruchomienia i eksploatacji zespołu instalacji OZE mogących pracować razem lub osobno i stanowić samodzielne jednostki gospodarcze o następujących planowanych mocach zainstalowanych wyrażonych w MW:

- moduł wodorowy składający się z elektrolizera wodorowego umożliwiającego produkcję wodoru wraz z modulem magazynowania i dystrybucji (do 15 MW),

- moduł fotowoltaiczny (do 30 MW),
- moduł wiatrowy (do 18 MW)
- moduł magazynów energii (do 15 MW).

Spółka zamierza ubiegać się o bezzwrotną dotację w celu sfinansowania realizacji części Inwestycji, w związku z czym poszukuje profesjonalnego podmiotu – doradcy – stanowiącego wsparcie w tym obszarze.

Wstępny harmonogram prac zakłada uzyskanie kompletu pozwoleń na budowę („PnB”) dla całej Inwestycji w terminie do końca 2027 roku, z uwzględnieniem możliwości etapowania PnB dla modułu fotowoltaicznego oraz ryzyka wydłużenia terminu uzyskania PnB dla modułu wiatrowego.

II. ZAMAWIANE USŁUGI:

Przedmiot Zamówienia stanowi kompleksowa usługa doradcza („**Usługa**”) mająca na celu pozyskanie przez Zamawiającego finansowania bezzwrotnego w ramach wszelkiego rodzaju konkursów, programów, naborów do projektów itp. w celu sfinansowania części kosztów przygotowania i/lub realizacji Inwestycji, w obszarze dotyczącym modułu fotowoltaicznego, wiatrowego, wodorowego oraz innych technologii wytwarzających energię ze źródeł odnawialnych („**Finansowanie**”).

Ilekcroć poniżej mowa o wniosku, należy przez to rozumieć komplet, wymaganej w celu pozyskania Finansowania, dokumentacji („**Wniosek**”).

Zamawiający w ramach umowy zastrzega sobie prawo do:

- zlecenia Wykonawcy jednej, kilku wybranych lub wszystkich Usług 1-3, opisanych w poniższej tabeli („Usługi”) składających się na Przedmiot Zamówienia,
- wyboru poszczególnych Usług kilkakrotnie podczas trwania umowy oraz
- podjęcia decyzji o odstąpieniu od wyboru poszczególnej z Usług

Powyższe uwarunkowane będzie przeprowadzoną analizą biznesowo-ekonomiczną przeprowadzoną przez Zamawiającego i podlegającą jego wyłącznej ocenie. Zakłada się, że jedno Zlecenie Wykonawcze na jakąkolwiek z Usług, będzie dotyczyło pozyskania Finansowania w ramach jednego programu pomocowego i będzie w związku z tym rozliczane oddzielnie.

Zakłada się, że poszczególne z Usług będą zamawiane poprzez zlecenia wykonawcze „Zlecenia Wykonawcze” Zamawiającego,

Planowany czas trwania umowy:

- dla Usługi 1: 12 miesięcy od daty podpisania umowy (ograniczony czas na znalezienie potencjalnego źródła Finansowania).
- dla pozostałych z Usług: czas określony indywidualnie w Zleceniu Wykonawczym (adekwatny do programu dotacyjnego i czasu trwania Inwestycji)

Mając na uwadze prowadzone przez Spółkę dotychczas rozmowy ws. potencjalnej współpracy przy projekcie z jedną z polskich uczelni, nie wyklucza się możliwości występowania z wnioskiem o dotację w formule konsorcjum. Należy też założyć możliwość współpracy, w tym budowy konsorcjum z innymi podmiotami gospodarczymi.

Zamawiający dysponuje biznesplanem, modelem finansowym i założeniami dla Inwestycji, jednak należy przewidzieć konieczność jego modyfikacji, aby dostosować te materiały do wymagań wybranego programu.

Poszczególne etapy wykonania Usług

1. Identyfikacja i określenie możliwości finansowania Inwestycji – „Usługa 1”

Cel usługi:

- dobór odpowiedniego naboru lub naborów – wyszukanie najbardziej korzystnego (lub korzystnych) i dostępnego źródła dofinansowania i rekomendacja dla Zamawiającego
- decyzja zarządcza o ubieganiu się o dofinansowanie w ramach wybranego programu dotacyjnego
- decyzja o współpracy w ramach kolejnych etapów
- decyzja dotycząca możliwości przygotowania kompletnego Wniosku

Zakres Usługi 1 obejmuje kompleksowe usługi doradcze w celu realizacji celu Usługi, w szczególności:

- analiza potrzeb i możliwości Zamawiającego, zapoznanie się ze szczegółami Inwestycji,
- ocena techniczna, merytoryczna i ekonomiczna projektu,
- weryfikacja uwarunkowań prawnych, mających wpływ na przeprowadzenie inwestycji,
- identyfikacja aktualnych programów pomocowych krajowych i zagranicznych, w ramach obszaru, w którym Zamawiający kwalifikuje się na (potencjalne) pozyskanie Finansowania,
- identyfikacja kosztów kwalifikowanych oraz całościowego kosztu projektu (Zamawiający dysponować będzie biznesplanem i założeniami dla Inwestycji),
- określenie możliwych źródeł i wysokości Finansowania
- dokładne określenie i ocena wstępna spełnienia przesłanek do pozyskania zidentyfikowanego Finansowania przez Zamawiającego (np. określenie zakresu innowacji procesowej projektu wg kryteriów programu dotacyjnego)

- przedstawienie najkorzystniejszych rozwiązań realizacji inwestycji przy wsparciu z funduszy UE i innych
- wstępna ocena szans uzyskania wsparcia
- przedstawienie harmonogramu działań do momentu złożenia kompletnego Wniosku
- ocenę ryzyka nieefektywnego wykorzystania dofinansowania albo utraty części lub całości pozyskanych w ramach dofinansowania środków
- inne czynności umożliwiające efektywną realizację celu Usługi

2. Przygotowanie i złożenie kompletnego Wniosku – „Usługa 2”

Cel usługi:

- optymalizacja projektu pod kątem wymogów programowych i kryteriów oceny w zakresie planowanych do złożenia Wniosku
- ocena wykonalności projektu w ramach kryteriów wybranego źródła Finansowania
- przygotowanie kompletu wymaganych dokumentów aplikacyjnych, w tym ich uzupełnień oraz złożenie Wniosku w wymaganym terminie
- podpisanie umowy o dofinansowanie, w przypadku wyboru Wniosku złożonego przez Spółkę.

Zakres Usługi 2 obejmuje kompleksowe usługi doradcze w celu realizacji celu Usługi, w szczególności:

- określenie składu zespołów organizacyjnych i badawczych
- identyfikacja podwykonawców
- analiza rynku
- optymalizacja planowanych działań i procesów pod kątem programu pomocowego
- analiza wykonalności projektu w ramach kryterium programu dotacyjnego
- opracowanie i skompletowanie wszelkiej niezbędnej dokumentacji w celu złożenia Wniosku, w szczególności stworzenie agendy badawczej i budżetu oraz integracja wszystkich elementów projektu
- przygotowanie i weryfikacja studiów wykonalności, studiów porównawczych i wariantowych
- dostosowanie posiadanych modelu finansowego i biznesplanu do formy niezbędnej w celu uzyskania Finansowania (Zamawiający zaznacza, że posiadać będzie biznesplan dla inwestycji, przy czym nie dedykowany do Wniosku)
- przygotowanie i weryfikacja ocen oddziaływania na środowisko;
- wsparcie w przygotowaniu dokumentacji technicznej i niezbędnych zezwoleń na potrzeby uzyskania Finansowania
- weryfikacja treści dokumentacji, o której mowa w punkcie powyżej,
- skompletowanie wniosku oraz wszystkich załączników: utworzenie bądź pomoc w przygotowaniu w zależności od wymaganej zawartości załącznika

- doradztwo prawne w zakresie negocjowania umów o dofinansowane
- dokonanie wymaganych korekt, wyjaśnień lub poprawek na etapie oceny projektu (po złożeniu Wniosku)
- pomoc w przygotowaniu dokumentacji niezbędnej do podpisania umowy o dofinansowanie
- inne czynności umożliwiające realizację celu Usługi.

3. Rozliczenie Wniosku i Finansowania – „Usługa 3”

Cel usługi:

- zarządzanie projektem, aż po rozliczenie Finansowania
- rozliczenie Finansowania
- współpraca z instytucjami kontrolnymi

Zakres Usługi 3 obejmuje kompleksowe usługi doradcze w celu realizacji celu Usługi, w szczególności:

- pomoc w opracowaniu promocji projektu zgodnie z wytycznymi (zobowiązaniami)
- pomoc w opracowaniu postępowania ofertowego dla zakupów w projekcie
- przygotowanie Wnioskodawcy do kontroli, udział w kontroli projektu wraz z opracowaniem odpowiedzi na raport pokontrolny
- opracowywanie procedur realizacji projektu zgodnie z wytycznymi programu pomocowego
- doradztwo w zakresie udzielania zamówień w ramach projektu, przygotowywanie oraz pomoc we właściwym prowadzeniu postępowań
- doradztwo w zakresie analizy kwalifikowalności wydatków przewidzianych w projekcie
- nadzór postępu robót z harmonogramem, przeprowadzanie odbiorów częściowych oraz końcowych w celu rozliczenia Finansowania
- doradztwo w zakresie prowadzenia księgowości projektu,
- rozliczenie finansowe projektu, w tym sporządzanie wniosków o płatność
- sporządzanie sprawozdań technicznych i finansowych z realizacji projektu
- obsługa bieżących kontaktów z instytucją udzielającą dofinansowania
- przygotowanie wniosków o wprowadzenie zmian do projektu i wsparcie w ich negocjowaniu z instytucją udzielającą dofinansowania;
- inne konieczne działania doradcze zmierzające do skutecznego rozliczenia dotacji

Uwagi dodatkowe do zakresu Usług:

- Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do realizacji Usług w zakresie pozwalającym na wykonanie określonych wyżej celów, dla każdej z Usług indywidualnie,

- Przyjmuje się więc, że enumeratywnie wymienione czynności w ramach Usług 1-3 nie stanowią katalogu zamkniętego,
- Zamawiający oczekuje, aby Wykonawca posiadał doświadczenie w realizacji projektów polegających na pozyskaniu finansowania dla podmiotów z branży odnawialnych źródeł energii oraz technologii innowacyjnych.

Wymagania dotyczące wyceny Usług:

Prosimy o wskazanie oczekiwanego przez Państwa wynagrodzenia za Usługę wg:

- wynagrodzenia w wysokości [●] złotych netto (słownie: [●] zł) („Cena”)
- i/lub premii za sukces w wysokości [●]% netto wartości osiągniętej Korzyści Majątkowej („Premia”).

Dla usługi 1 przewiduje się jedynie wynagrodzenie w formule ryczałtowej.

Dla Usług 2 i 3 możliwe jest wskazanie jedynie stawki ryczałtowej, jedynie wynagrodzenia w formie premii lub kombinacji stawki ryczałtowej i premii.

Premia wyrażona powinna być w procentach w stosunku do osiągniętej Korzyści Majątkowej.

Przez Korzyść Majątkową rozumiemy: otrzymanie dotacji bezzwrotnej, korzyść wynikającą z różnicy pomiędzy kosztami pożyczki pomocowej, a komercyjnymi kosztami finansowania dłużnego, umorzoną część pożyczki.

Prosimy o przedstawienie oczekiwanej wartości i formy Wynagrodzenia w postaci tabeli, której wzór umieszczamy poniżej:

Wartość Korzyści Majątkowej	Usługa 1	Usługa 2		Usługa 3	
	Cena	Cena [zł]	Premia [%]	Cena [zł]	Premia [%]
do 5 mln zł					
powyżej 5 mln zł, lecz mniej niż 15 mln zł					
powyżej 15 mln zł					

Tabela nr 1.

III. TERMIN SKŁADANIA OFERT:

Prosimy o przesyłanie ofert do dnia **05 marca 2024 roku do 23:59**, przy czym rekomendujemy wysyłanie ofert w dniu **05 marca 2024** w godzinach 16:00-23:00 drogą elektroniczną na adres **oferty@arpenergia.pl**. Wskazany minimum 4-tygodniowy termin (28 dni) ważności oferty powinien być liczony od wskazanej daty tj. do **28 marca 2024** włącznie.

OSOBY DO KONTAKTU:

1. Wojciech Przybyszewski - +48 880 789 119 wojciech.przybyszewski@arpenergia.pl
2. Michał Łosiński +48 519-100-630 michal.losinski@arpenergia.pl
3. Robert Masiąg +48 502-185-865 robert.masiag@arpenergia.pl

IV. KRYTERIUM OCENY OFERT

Na potrzeby Zapytania, Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami oceny ofert:

- Cena netto Usług i szczegółowy zakres oferty (zakres podstawowy jest obligatoryjny; dodatkowe punkty mogą być przyznane w przypadku szerszego zakresu oferowanych usług)
- Kompetencje i doświadczenie Oferenta i dedykowanego zespołu **(na podstawie załączonych do oferty informacji)**.

Przedstawiona cena powinna uwzględniać wszelkie koszty związane z uczestnictwem w spotkaniach z Zamawiającym i wskazanymi przez niego podmiotami zewnętrznymi, których obecność będzie konieczna do realizacji celów zamawianych Usług.

V. POZOSTAŁE ELEMENTY OCZEKIWANEJ OFERTY.

W ramach oferty należy załączyć również:

- Informacje o doświadczeniu i skuteczności **(w ciągu ostatnich 5 lat)** dedykowanego do realizacji Usług zespołu w pozyskiwaniu środków pomocowych z krajowych i zagranicznych programów wsparcia, dotyczących projektów inwestycyjnych, których nakłady inwestycyjne były większe niż 5 mln zł [netto] - w szczególności liczba złożonych wniosków, informacja, ile z nich zostało pozytywnie rozpatrzonych, średnia wartość pozyskanych dotacji, wskazanie konkretnych osób.
- informacje o doświadczeniu Oferenta w zakresie pozyskiwania dotacji z obszaru:
 - technologii innowacyjnych, z uwzględnieniem uczestnictwa przy realizacji projektów jednostek naukowo-badawczych,
 - technologii do wytwarzania energii,dotyczących projektów inwestycyjnych, których nakłady inwestycyjne były większe niż 5 mln zł [netto], w szczególności liczba złożonych wniosków **(w ciągu ostatnich 5 lat)**, informacja, ile z nich zostało pozytywnie rozpatrzonych, średnia wartość pozyskanych dotacji,
- Prawidłowo wypełniony Formularz ofertowy – Załącznik nr 1,
- Oświadczenie Oferenta o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania, którego wzór stanowi Załącznik nr 2,
- Oświadczenie Oferenta o niezgłaszaniu roszczeń, w przypadku zakończenia lub unieważnienia postępowania, którego wzór stanowi Załącznik nr 3
- Oświadczenie Oferenta o zachowaniu w poufności wszelkich informacji i materiałów związanych z postępowaniem, którego wzór stanowi Załącznik nr 4

- Pełnomocnictwo – jeżeli ofertę podpisują inne osoby niż wskazane w dokumencie rejestrowym, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo (podpisany skan, oryginał lub kopię potwierdzoną notarialnie należy złożyć po wyborze oferty).
- podpisaną treść Zapytania z adnotacją „Zapoznano się z treścią Zapytania”.

Oferta powinna być podpisana przez umocowanego/-ych prawnie przedstawiciela/-i Oferenta, upoważnionego/-ych do podejmowania zobowiązań w jego imieniu, zgodnie z wpisem o reprezentacji w stosownym dokumencie uprawniającym do występowania w obrocie prawnym lub z udzielonym pełnomocnictwem.

Oferent może objąć zastrzeżeniem informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje takie powinny zostać przekazane w formie umożliwiającej zachowanie ich poufności wraz z oświadczeniem na piśmie, że informacje w tym zakresie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie mogą być ogólnie udostępnione.

Odrzuceniu podlega oferta, której:

- treść nie odpowiada wymaganiom Zamawiającego określonymi w niniejszym Zapytaniu lub w innych przypadkach określonych w regulacjach wewnętrznych Zamawiającego
- złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (w szczególności wywołujące uzasadnione podejrzenie Zamawiającego zaistnienia zмовы cenowej).

Dodatkowe informacje i wymagania Zamawiającego

- Zamawiający, po złożeniu ofert przez oferentów, zastrzega sobie prawo do negocjacji szczegółowych warunków i sposobu realizacji zamówienia.
- Zamawiający zawiadomi Oferenta o odrzuceniu oferty, ale bez konieczności podawania powodów odrzucenia oferty.
- Zamawiający nie dopuszcza ofert składanych wspólnie przez więcej niż jednego kontrahenta (konsorcjum), ani ofert częściowych.
- Postępowanie może zostać zakończone bez dokonania wyboru przyszłego dostawcy lub zostać unieważnione bez ujawniania przyczyny na każdym etapie. Oferentowi nie przysługują żadne roszczenia z tytułu unieważnienia postępowania.
- W kwestiach nieuregulowanych w Zapytaniu stosuje się przepisy kodeksu cywilnego.
- Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania zmian lub odwołania warunków zawartych w niniejszym Zapytaniu. W przypadku wprowadzenia zmian Zamawiający przekaze informacje o zmianach wszystkim potencjalnym Oferentom zaproszonym do składania ofert. Każda zmiana staje się wiążąca od chwili przekazania informacji o jej dokonaniu.

- Termin płatności faktury rozliczeniowej nie krótszy niż **21 dni** od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury wraz z obustronnie potwierdzonym protokołem odbioru przedmiotu zamówienia.
- Możliwość realizacji całości lub części zamówienia przez podwykonawców wymaga zgody Zamawiającego
- Umowa zamówienia będzie uwzględniała podział ceny za usługi z uwzględnieniem części należnej wykonawcy za przeniesienie autorskich praw majątkowych.
- O udzielenie Zamówienia mogą ubiegać się Oferenci, którzy:
 - posiadają niezbędną doświadczenie i zasoby oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania Zamówienia
 - znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie Zamówienia i nie znajduje się w procesie restrukturyzacji, likwidacji ani w upadłości,
 - nie zostali skazani prawomocnym wyrokiem za przestępstwo korupcji lub przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu i interesom majątkowym w obrocie cywilnoprawnym, zwłaszcza jeśli przestępstwa te dotyczyły ubiegania się o udzielenie zamówienia w postępowaniu zakupowym, (w szczególności art. 228-230a kk, 231 kk, 296 kk, 297 kk, 305 kk).
- Z Postępowania zakupowego Zamawiający może wykluczyć Wykonawców:
 - 1) którzy w ciągu ostatnich trzech lat przed wszczęciem Postępowania zakupowego nie wykonali Zamówienia udzielonego im przez Zamawiającego lub inne spółki z Grupy Kapitałowej ARP lub wykonali je z nienależytą starannością, która została udokumentowana (w szczególności korespondencją z wykonawcą lub pisemnym stanowiskiem jednostki odpowiedzialnej za realizację Zamówienia ze strony Zamawiającego) lub zostali wpisani do Rejestru Wykonawców wykluczonych z udziału w Postępowaniu lub kiedy istnieje między Wykonawcą a Zamawiającym spór w przedmiocie należytego wykonania zamówienia,
 - 2) którzy w okresie ostatnich trzech lat przed wszczęciem Postępowania zakupowego odmówili podpisania Umowy zakupowej lub Umowy ramowej lub realizacji Zamówienia na warunkach określonych w złożonej ofercie,
 - 3) w stosunku, do których zostało wszczęte postępowanie upadłościowe, restrukturyzacyjne, likwidacyjne przedsiębiorstwa Wykonawcy,
 - 4) którzy nie złożyli wymaganych dokumentów, oświadczeń lub nie spełnili innych wymogów koniecznych do udziału w Postępowaniu zakupowym określonych przez Zamawiającego,
 - 5) którzy nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą,
 - 6) którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego Postępowania zakupowego,
 - 7) którzy wykonywali czynności związane z przygotowaniem Postępowania zakupowego na skutek czego doszło do naruszenia konkurencji w Postępowaniu zakupowym, chyba że Zamawiający podjął odpowiednie środki zapewniające zachowanie uczciwej konkurencji lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącym w dokonywaniu tych czynności lub gdy doszło do wpływania na decyzje wykonywane przez pracowników Zamawiającego.

Zapraszam do złożenia oferty

Prezes Zarządu
ARP Energia sp. z o.o.

Załączniki do niniejszego Zapytania:

Załącznik nr 1	Formularz ofertowy
Załącznik nr 2	Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania
Załącznik nr 3	Oświadczenie o niezgłaszaniu roszczeń
Załącznik nr 4	Oświadczenie o zachowaniu w poufności

Załącznik nr 1

FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa Oferenta:	
Adres Oferenta: ulica, nr lokalu, kod, miejscowość	
Nr telefonu:	
E-mail:	
NIP:	

OFERTA

W odpowiedzi na Zapytanie ofertowe pn. „usługi kompleksowego doradztwa dotyczącego wyszukania, pozyskania i rozliczenia dotacji i innych środków pomocowych krajowych i zagranicznych na cele inwestycyjne związane z odnawialnymi źródłami energii („OZE”)” z dnia, oferujemy realizację za niżej wskazaną wartość:

Tabela nr 1:

Wartość Korzyści Majątkowej	Usługa 1	Usługa 2		Usługa 3	
	Cena	Cena	Premia	Cena	Premia
do 5 mln zł					
powyżej 5 mln zł, lecz mniej niż 15 mln zł					
powyżej 15 mln zł					

Oświadczamy, że:

1. Zapoznaliśmy się z treścią Zapytania ofertowego i przyjmujemy je bez zastrzeżeń oraz że zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do prawidłowego przygotowania oferty.
2. Posiadamy niezbędne doświadczenie wymagane do realizacji zamówienia według wymagań uczestnictwa w Przetargu wskazanych w Zapytaniu ofertowym.
3. Wskazane w odpowiedzi na zapytanie doświadczenie dotyczy realizacji usług zespołu oferenta w pozyskiwaniu środków pomocowych krajowych i zagranicznych programów wsparcia, dotyczących projektów inwestycyjnych zrealizowanych w ciągu ostatnich 5 lat i których nakłady inwestycyjne były większe niż 5 mln zł [netto] i **wskazano w nim wszystkie spełniające te kryteria usługi – tj. łącznie z wnioskami, które nie skutkowały przyznaniem dofinansowani.**

4. Zobowiązujemy się do przygotowania przedmiotu zamówienia na warunkach, zasadach i w terminie określonych w Zapytaniu ofertowym przez Zamawiającego.
5. Akceptujemy wskazany w Zapytaniu - 28 dniowy termin związania ofertą.
6. W przypadku, gdy realizacja przyszłego zamówienia będzie wymagała udziału poddostawców, będziemy w pełni odpowiedzialni za działania lub uchybienia każdego poddostawcy, tak jakby to były nasze działania lub uchybienia;
7. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z wymogami i celami postępowania
8. Wszelką korespondencję dotyczącą niniejszej oferty należy kierować do:

Lp.	Imię i nazwisko osoby uprawnionej do reprezentowania Oferenta	Podpis osoby uprawnionej	Miejscowość i data

Załącznik nr 2

Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania

Nazwa Oferenta:	
Adres Oferenta: ulica, nr lokalu, kod, miejscowość	

Składając ofertę w postępowaniu pn. „usługi kompleksowego doradztwa dotyczącego wyszukania, pozyskania i rozliczenia dotacji i innych środków pomocowych krajowych i zagranicznych na cele inwestycyjne związane z odnawialnymi źródłami energii („OZE”) z dnia” oraz przyjmując do wiadomości, że z postępowania wyklucza się oferentów zgodnie z przesłankami, o których mowa w otrzymanym Zapytaniu ofertowym OŚWIADCZAMY, ŻE NIE PODLEGAMY WYKLUCZENIU

Lp.	Imię i nazwisko osoby uprawnionej do reprezentowania Oferenta	Podpis osoby uprawnionej	Miejscowość i data

Załącznik nr 3

Oświadczenie o niezgłaszaniu roszczeń

Nazwa Oferenta:	
Adres Oferenta: ulica, nr lokalu, kod, miejscowość	

Składając ofertę w postępowaniu pn. „usługi kompleksowego doradztwa dotyczącego wyszukania, pozyskania i rozliczenia dotacji i innych środków pomocowych krajowych i zagranicznych na cele inwestycyjne związane z odnawialnymi źródłami energii („OZE”) z dnia, oświadczamy, że nie będziemy zgłaszać żadnych roszczeń wobec **Zamawiającego** w przypadku zakończenia lub unieważnienia niniejszego postępowania.

Lp.	Imię i nazwisko osoby uprawnionej do reprezentowania Oferenta	Podpis osoby uprawnionej	Miejscowość i data

Załącznik nr 4

Oświadczenie o zachowaniu w poufności wszelkich informacji i materiałów związanych z postępowaniem

Nazwa Oferenta:	
Adres Oferenta: ulica, nr lokalu, kod, miejscowość	

Składając ofertę w postępowaniu pn. „usługi kompleksowego doradztwa dotyczącego wyszukania, pozyskania i rozliczenia dotacji i innych środków pomocowych krajowych i zagranicznych na cele inwestycyjne związane z odnawialnymi źródłami energii („OZE”) z dnia, oświadczamy, że zobowiązujemy się do zachowania w poufności wszelkich danych, informacji i materiałów związanych z prowadzonym postępowaniem w szczególności zaś nieudostępniania ich osobom trzecim.

Ponadto oświadczamy, że wszelkie dane, informacje i materiały uzyskane w związku z prowadzonym postępowaniem będą wykorzystywane jedynie dla celów złożenia oferty w niniejszym postępowaniu, przy przestrzeganiu obowiązujących przepisów prawa.

Lp.	Imię i nazwisko osoby uprawnionej do reprezentowania Oferenta	Podpis osoby uprawnionej	Miejscowość i data

Klauzula informacyjna RODO

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych Wykonawcy będącego osobą fizyczną, w tym prowadzącego jednoosobową działalność gospodarczą, wspólników spółki cywilnej oraz osób fizycznych reprezentujących Wykonawcę

1. Administratorem danych osobowych Wykonawcy prowadzącego jednoosobową działalność gospodarczą, wspólników spółki cywilnej oraz osób fizycznych reprezentujących Wykonawcę (dalej łącznie jako: Wykonawca) jest ARP Energia spółka z ograniczoną odpowiedzialnością (dalej jako: Administrator). Administrator przetwarza dane osobowe Wykonawcy zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanym dalej: RODO.
2. Kontakt z Administratorem jest możliwy pod adresem mailowym: biuro@arpenergia.pl.
3. Inspektorem Ochrony Danych Osobowych Zamawiającego jest Pan Roland Pawlak – dane na stronie internetowej Spółki
4. Dane osobowe Wykonawcy wskazane w ofercie, w korespondencji z Administratorem, umowie zawartej z Administratorem (dalej jako: Umowa), takie jak m.in. imię, nazwisko, nazwa firmy, PESEL, NIP, REGON, adres prowadzenia działalności, adres zamieszkania, adres do kontaktu, informacje dotyczące kwalifikacji, wiedzy lub doświadczenia, a także dane zawarte na fakturach, służbowy adres e-mail i służbowy numer telefonu mogą być przetwarzane przez Administratora w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie zapytania ofertowego, a także realizacji umowy z Wykonawcą w przypadku jej zawarcia (art. 6 ust. 1 lit. b RODO), wykonania obowiązków prawnych (art. 6 ust. 1 lit. c RODO), a także wykorzystywane w celu realizacji prawnie uzasadnionego interesu Administratora polegającego na realizacji umowy zawartej z Instytucją Zarządzającą, a także na ustaleniu, dochodzeniu roszczeń oraz obrony przed roszczeniami (art. 6 ust. 1 lit. f RODO). Podanie tych danych jest dobrowolne, ale brak ich podania uniemożliwi zawarcie i realizację niniejszej Umowy.
5. W przypadku wyrażenia przez Wykonawcę odrębnej, dobrowolnej i wyraźnej zgody na przetwarzanie danych osobowych Wykonawcy, dane te będą przetwarzane tylko w celu, dla którego została wyrażona zgoda. Zgoda ta może być odwołana w każdej chwili bez podawania przyczyny poprzez kontakt z Administratorem, co spowoduje zaprzestanie przetwarzania danych w tym celu. Cofnięcie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania przed jej cofnięciem.
6. Dane osobowe Wykonawcy nie będą przekazywane do państw trzecich, tj. poza obszar Europejskiego Obszaru Gospodarczego.
7. Dane osobowe Wykonawcy, Administrator przechowuje w odniesieniu do:

8. danych zawartych w ofercie, Umowie i korespondencji z Administratorem, a także w innych dokumentach – przez okres wymagany przez obowiązujące prawo , co do danych których przetwarzania została wyrażona zgoda – przez okres do czasu wycofania zgody.
9. Po upływie wskazanych okresów dane osobowe Wykonawcy zostaną niezwłocznie usunięte.
10. Administrator nie stosuje zautomatyzowanego podejmowania decyzji (w tym decyzji opartych na profilowaniu) w odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy.
11. Na podstawie przepisów RODO, po spełnieniu przesłanek w nich wskazanych, Wykonawcy przysługują następujące prawa:
 - prawo do potwierdzenia, czy przetwarzane są dane osobowe Pani/Pana dotyczące i prawo do uzyskania dostępu do nich (art. 15 RODO),
 - prawo do uzyskania kopii danych osobowych podlegających przetwarzaniu (art. 15 RODO),
 - prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych, jeżeli są nieprawidłowe oraz prawo do żądania uzupełnienia niekompletnych danych (art. 16 RODO),
 - prawo do usunięcia Pani/Pana danych osobowych „prawo do bycia zapomnianym” (art. 17 RODO),
 - prawo do ograniczenia zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych (art. 18 RODO),
 - prawo do przenoszenia Pani/Pana danych osobowych (art. 20 RODO),
 - prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych (art. 21 RODO).
12. Wykonawca jest również uprawniony do wniesienia w każdym momencie skargi do właściwego organu nadzorczego (obecnie Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych) w przypadku naruszenia jego praw w zakresie przetwarzania danych osobowych (art. 77 RODO).